闽南师范大学固定资产报废申报审批表（设备/家具）

填报单位：（公章） 填报日期： 年 月 日

联系人： 联系电话：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 仪器编号 | 设备或家具名称 | 型号规格 | 单价（元） | 生产国 或制造厂 | 购置时间 | 规定使用年限 | 已使用年限 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 金额合计（元）： |
| 部门鉴定意见 | 资产管理员签名： （备注：家具报废请另页提交实物照片不超过2页）其他技术人员（或专家）签名： |
| 部门意见 | 申报单位负责人： |
| 审批意见 | 设备科/校产科 | 国有资产管理处 | 校主管领导 |
| 签章：  | 签章： | 签章： |
| 处理结果 |  |

备注：1、规定使用年限可参照《高等学校固定资产折旧年限表》中规定的折旧年限。

2、报废分设备与家具两大类，务必分开填写《闽南师范大学固定资产报废申报审批表》；

3、已丢失的固定资产不列入报废范围，应按报损处理并填写《闽南师范大学固定资产丢失情况统计表》；

4、本表一式三份，逐级上报。审批后由所有单位、国资处、财务处各执一份，分别做帐。

附表3：

高等学校固定资产折旧年限表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **固定资产类别** | **折旧年限（年）** | **备注** |
| **一、房屋及构筑物** |
| 1.房屋 |  |  |
| 钢结构 | 50 |  |
| 钢筋混凝土结构 | 50 |  |
| 砖混结构 | 30 |  |
| 砖木结构 | 30 |  |
| 2.简易房 | 8 |  |
| 3.房屋附属设施 | 8 | 围墙、停车设施等 |
| 4.构筑物 | 8 | 池、罐、槽、塔等 |
| **二、通用设备** |
| 1.计算机设备 | 6 | 计算机、网络设备、安全设备、终端设备、存储设备等 |
| 2.办公设备 | 6 | 电话机、传真机、摄像机、刻录机等 |
| 3.车辆 | 8 | 载货汽车、牵引汽车、乘用车、专用车辆等 |
| 4.图书档案设备 | 10 | 保险箱使用年限标准是20年 |
| 5.机械设备 | 10 | 锅炉、液压机械、金属加工设备、泵、风机、气体压缩机、气体分离及液化设备、分离及干燥设备等 |
| 6.电气设备 | 6 | 电机、变压器、电源设备、生活用电器等，空调是8年 |
| 7.雷达、无线电和卫星导航设备 | 10 |  |
| 8.通信设备、广播、电视、电影设备 | 6 |  |
| 9.仪器仪表、电子和通信测量仪器、计量标准器具及量具、衡器 | 6 |  |
| 10.除上述以外其他通用设备 | 6 |  |
| **三、专用设备** |
| 1.探矿、采矿、选矿和造块设备 | 10 |  |
| 2.石油天然气开采专用设备 | 10 |  |
| 3.石油和化学工业专用设备 | 10 |  |
| 4.炼焦和金属冶炼轧制设备 | 10 |  |
| 5.电力工业专用设备 | 20 |  |
| 6.核工业专用设备 | 20 |  |
| 7.航空航天工业专用设备 | 20 |  |
| 8.非金属矿物制品工业专用设备 | 10 |  |
| 9.工程机械 | 10 |  |
| 10.农业和林业机械 | 10 |  |
| 11.木材采集和加工设备 | 10 |  |
| 12.食品加工专用设备 | 10 |  |
| 13.饮料加工设备 | 10 |  |
| 14.烟草加工设备 | 10 |  |
| 15.粮油作物和饲料加工设备 | 10 |  |
| 16.纺织设备 | 10 |  |
| 17.缝纫、服饰、制革和毛皮加工设备 | 10 |  |
| 18.造纸和印刷机械 | 10 |  |
| 19.化学药品和中药专用设备 | 6 |  |
| 20.医疗设备 | 6 |  |
| 21.电工、电子专用生产设备 | 6 |  |
| 22.安全生产设备 | 10 |  |
| 23.邮政专用设备 | 10 |  |
| 24.环境污染防治设备 | 10 |  |
| 25.公安专用设备 | 3 |  |
| 26.水工机械 | 10 |  |
| 27.殡葬设备及用品 | 5 |  |
| 28.铁路运输设备 | 10 |  |
| 29.水上交通运输设备 | 10 |  |
| 30.航空器及其配套设备 | 10 |  |
| 31.专用仪器仪表 | 6 |  |
| 32.文艺设备 | 6 |  |
| 33.体育设备 | 6 |  |
| 34.娱乐设备 | 6 |  |
| **四、家具、用具、装具** |  |  |
| 1.家具 | 15 |  |
| 其中：学生用家具 | 10 |  |
| 2.用具、装具 | 5 |  |

备注：加红部分的年份较原表有所提高。

**来源依据：**《关于高等学校执行<政府会计制度——行政事业单位会计科目和报表>的补充规定》